

Упоредни клавир (индивидуална настава)

Упутство: Попуњавати само обојене ћелије (у дигиталној варијанти овог документа)! Ако не постоје подаци за неку ћелију – оставити је празну! Користити ћириличну тастатуру! У списку се морају наћи сви ученици који су од почетка до краја школске године прошли кроз класу. У колону „Промене у класи” се уносе напуштања или исписивања ученика из школе, прелазак у другу класу, долазак из друге класе и томе слично. Закључне оцене, укупни изостанци, број јавних наступа, број часова редовне, додатне и допунске наставе се рачунају збирно за целу школску годину! За ученике I разреда ОМШ се не уносе никакве оцене, јер је оцењивање описно и евидентира се у дневницима рада.

Податке за сиве ћелије не треба прикупљати, јер их табела аутоматски израчунава.

Р. Б.	Презиме и име ученика	Врста наставног плана (Погледајти Шифрарник)	Разред	Реализација часова										Број јавних наступа	Закључна оцена	Неоцењен (разлог)	Промене у класи	
				Редовна настава		Додатна настава		Допунска настава		Припремна настава							Разлог	Датум
				Планирано	Остварено	Планирано	Остварено	Планирано	Остварено	За поправне и разредне испите		За годишње испите и смотре						
										Планирано	Остварено	Планирано	Остварено					
1.																		
2.																		
3.																		
4.																		
5.																		
6.																		
7.																		
8.																		
9.																		
10.																		
11.																		
12.																		
13.																		
14.																		
15.																		
16.																		
17.																		
18.																		
19.																		
20.																		
Статистика (збир или просек):				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	###

Шифрарник за колону „Врста наставног плана”

Шифра	Значење
ОШ	предмет Упоредни клавир за соло певаче ОМШ
СП	предмет Упоредни клавир за соло певаче ВИ одсека СМШ
ВИ	предмет Упоредни клавир за ВИ одсек СМШ
А	„А” програм упоредног клавира за ТО одсек СМШ
Б	„Б” програм упоредног клавира за ТО одсек СМШ

Број одржаних интерних часова у току године:

Евалуација

Упутство: Попуњава се само обојена ћелија (у електронској верзији овог документа)! Користити ћириличну тастатуру!

Евалуација треба да садржи:

- 1) оствареност наставног плана и програма у протеклом периоду;
- 2) запажања о раду и постигнућима ученика у протеклом периоду, ангажовање и мотивисаност за рад;
- 3) могући проблеми у учењу и раду ученика;
- 4) сарадња са одељенским старешином и родитељима;
- 5) предлози за побољшање наставног процеса / унапређивање наставе.