



МУЗИЧКА ШКОЛА **ЖИВОРАД ГРБИЋ** ВАЉЕВО

На основу члана 119.став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања (Службени гласник РС 88/17) школски одбор МШ „Живорад Грбић” Ваљево на седници одржаној дана 30. 1. 2018. године донео је следећи:

ПРАВИЛНИК О ТАКМИЧЕЊИМА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се циљеви, организатор, начин и време организовања, начин позивања учесника и друге активности везане за одржавање такмичења у МШ „Живорад Грбић” Ваљево . Овим правилником регулише се и учешће ученика МШ „Живорад Грбић” Ваљево на такмичењима других организатора.

Члан 2.

Такмичење је ваннаставна активност која се организује у циљу вредновања и рангирања знања, умења и способности ученика из предмета, односно области предмета и у циљу унапређивања и обогаћивања наставног процеса у оквиру програма подршке ученицима.

Члан 3.

Циљ такмичења је афирмација образовно васпитног рада, постигнућа ученика и подизање квалитета образовања.

Задачи такмичења су :

- сагледавање резултата рада школе, музичких школа и музичких академија , хорова и певачких ансамбала,
- размена педагошких искустава наставника и диригената,
- стручно усавршавање наставника и диригената,
- професионално унапређивање учесника,
- развијање такмичарског и тимског духа учесника,
- проширавање сарадње школе са локалном заједницом,
- медијска промоција такмичења, класичне музике и школе,
- очување музичког културног наслеђа, традиционалне и уметничке музике,
- унапређење сарадње школе са установама културе у граду,
- промовисање донаторства и друштвено одговорног пословања као облика подршке програмима културе,
- унапређивање потенцијала града Ваљева у области туризма,
- дружење учесника...

II ВРСТЕ ТАКМИЧЕЊА И ВРЕМЕ ОДРЖАВАЊА

Члан 4.

У МШ „Живорад Грбић” Ваљево одржавају се следећа такмичења:

- школска такмичења (из предмета и у терминима предвиђеним годишњим плановима рада одсека)
- Ваљевско гитарско такмичење „Варт” (децембар)
- Међународни сусрети флаутиста „Тахир Куленовић” (фебруар – март)
- Ваљевски фестивал хорова „ХорФест”(април)
- Међународни фестивал гудача „Златне степенице” (мај)

III ОРГАНИЗАЦИЈА ТАКМИЧЕЊА

ШКОЛСКА ТАКМИЧЕЊА

Члан 5.

Школско такмичење организује се за ученике школе који похађају наставу инструмента из кога се такмичење одржава. Такмичење се одржава по разредима.

Време одржавања, учеснике и програм школског такмичења дефинишу стручна већа. О времену и месту одржавања школског такмичења ученике обавештавају одељенске старешине.

Време и место одржавања школског такмичења објављује се на сајту и на огласној табли школе.

Извештај о реализованом школском такмичењу руководица стручног већа уписује у књигу већа и доставља помоћнику директора школе. Овај документ је саставни део годишњег Извештаја о раду школе.

ОСТАЛА ТАКМИЧЕЊА У ОРГАНИЗАЦИЈИ ШКОЛЕ

Члан 6.

Организатор Међународних сусрета флаутиста „Тахир Куленовић” је Удружење музичких и балетских педагога Србије док је МШ „Живорад Грбић” реализатор.

Организатор осталих такмичења из члана 4. овог Правилника је МШ „Живорад Грбић” Ваљево.

Члан 7.

Директор школе, за свако од такмичења из члана 4. овог Правилника, решењем именује Организациони одбор који се стара о припреми и реализацији такмичења.

Организациони одбор школског такмичења чине чланови стручног већа предмета из кога се такмичење организује и то: руководица стручног већа и два предметна наставника.

Организациони одбор осталих такмичења чине: директор школе, уметнички директори, помоћник директора школе, педагог школе, најмање два предметна наставника одговарајућих предмета и један представник школског одбора. У зависности од броја пријављених учесника и обима послова број чланова организационог одбора може бити и већи.

Представник школског одбора именује се на предлог школског одбора из реда представника родитеља или представника локалне самоуправе на почетку нове школске године. Представник школског одбора члан је организационог одбора свих такмичења за текућу школску годину.

Организационим одбором руководи директор школе.

Члан 8.

Уметнички директор Ваљевског гитарског такмичења Варт је Драган Николић.

Уметнички директори Међународних сусрета флаутиста „Тахир Куленовић” су мр Миомир Симоновић и Александар Буркерт.

Уметнички директори Ваљевског фестивала хорова „ХорФест” су Николина Нинић и Вања Драгојловић, а уметнички директор Међународног фестивала гудача „Златне степенице” је мр Снежана Стевановић.

Члан 9.

Организациони одбор обавља следеће послове:

- на предлог уметничких директора доноси – усваја Пропозиције такмичења,
- утврђује датум организовања такмичења,
- на предлог уметничких директора именује чланове жирија,
- доноси одлуку о висини котизације,
- доноси одлуку о висини дневнице за чланове жирија,
- организује пратеће програме такмичења (концерти, семинари и сл...),
- упућује позиве потенцијалним учесницима такмичења (школе, академије, хорови...),
- обавештава и обезбеђује сарадњу са локалном заједницом, обезбеђује медијску промоцију такмичења,
- обезбеђује средства за одржавање такмичења и награђивање учесника,
- прикупља и обрађује пријаве за такмичење,
- утврђује распоред проба и наступа такмичења,
- организује штампање програмске књижице,
- организује техничку припрему и реализацију снимања такмичења, фотографисања,
- организује смештај и исхрану члановима жирија,
- организује штампање и уручивање диплома учесницима и накнадно доставља непреузете дипломе и награде такмичарима на адресе назначене у пријави,
- објављује информације о резултатима такмичења на сајту школе на крају сваког такмичарског дана (или по завршетку такмичења сваке категорије),
- организује завршну свечаност проглашења најуспешнијих учесника такмичења,
- по завршетку такмичења, у име организационог одбора, директор школе подноси финансијски извештај органу управљања.

Уметнички директори такмичења, по завршетку такмичења, достављају извештај о одржаном такмичењу помоћнику директора школе. Предметни извештај чини саставни део Извештаја о раду школе .

Члан 10.

Најкасније два месеца пре одржавања такмичења, на сајту школе објављују се Пропозиције такмичења са позивним писмом које садрже : назив и контакт податке организатора, назив такмичења, време и место одржавања, такмичарске категорије и програм по категоријама, имена чланова жирија, начин оцењивања, награде, обавештење о пратећим садржајима, информације о висини донације и начину уплате, обавештење о начину и року за пријаву учесника.

Пропозиције са позивним писмом шаљу се потенцијалним учесницима електронским путем.

Члан 11.

На сајту школе објављује се, у термину из члана 8. став 2. овог Правилника, и образац пријаве за такмичење.

Образац пријаве садржи:

- име и презиме такмичара,
- разред,

- назив школе /академије / хора/ ансамбла/ и града,
- контакт телефон,
- име и презиме предметног наставника / уметничког руководиоца / клавирског сарадника/ диригента,
- програм и његово трајање.

Уз пријаву такмичар врши и уплату донације.

Такмичари, ученици МШ” Живорад Грбић” Ваљево, врше уплату у висини од 50% од износа донације.

Члан 12.

Трошкове пута, смештаја и исхране током трајања такмичења сnose такмичари.

Члан 13.

По завршетку рока за пријаву за такмичење, организациони одбор обрађује примљене пријаве и утврђује распоред проба и наступа такмичара.

Распоред проба и наступа објављује са на сајту школе .

Члан 14.

За такмичење се припрема и програмска /такмичарска књижица која садржи распоред такмичења и наступа такмичара .

Члан 15.

МШ „Живорад Грбић” задржава права снимања и преноса програма. Такмичари немају право на накнаду за видео или аудио снимање њихових извођења.

Члан 16.

Информације о резултатима такмичења МШ „Живорад Грбић” Ваљево објављује на сајту школе на крају сваког такмичарског дана, односно по завршетку такмичења сваке категорије и такмичења као целине.

Члан 17.

Награђени такмичари, поред награда предвиђених Пропозицијама такмичења, добијају и дипломе следеће садржине:

- име и презиме такмичара
- разред
- назив школе / академије и града
- име и презиме предметног наставника/уметничког руководиоца
- награду, пласман и број освојених бодова
- потпис председника жирија, потпис уметничког директора и потпис директора школе односно председника жирија и председника УМБПС за дипломе учесника Међународних сусрета флаутиста „Тахир Куленовић”
- печат

Члан 18.

Најуспешнији такмичари, по одлуци жирија, учеству и на завршној свечаности / концерту .

IV ТАКМИЧЕЊА ДРУГИХ ОРГАНИЗАТОРА

Члан 19.

На почетку школске године, на предлог руководиоца стручног већа за област предмета, израђује се план учешћа ученика МШ „Живорад Грбић” на предстојећим такмичењима. Наведени план учешћа на такмичењима чини саставни део Годишњег плана рада школе.

Поред назива такмичења и њихове категоризације, План учешћа ученика на такмичењима садржи и податке о пројектованом броју учесника и податке о ученицима чије би учешће на такмичењима ако школа за то има могућности, требало финансирати из буџета школе. Такмичења се финансирају из средстава родитељског динара

Предлог за финансирање учешћа ученика на такмичењима доноси се на основу Правилника о награђивању ученика МШ „Живорад Грбић” Ваљево и програма социјалне заштите ученика а при избору ученика анализирају се следећи критеријуми:

- досадашњи успеси ученика на такмичењима
- ранг такмичења
- социјална карта ученика
- досадашње учешће родитеља ученика у обезбеђивању средстава родитељског динара

Члан 20.

Директор школе руководиоцима стручних већа за област предмета мејлом прослеђује потребне информације о такмичењима која се реализују током школске године за одређену област предмета односно инструмент.

Руководилац стручног већа на огласној табли већа објављује информације о актуелним такмичењима за одређену област предмета.

Члан 21.

За Републичко такмичење ученика музичких и балетских школа Србије, Републичко такмичење солфеђиста и Фестивал музичких и балетских школа Србије, прикупљање пријава и пратеће документације, обрађивање и слање у електронском формату, у сарадњи са шефовима одсека, врши педагог школе и одштампану документацију доставља рачуноводственој служби, најкасније 3 радна дана пре истека рока за пријаву домаћина такмичења. Рачуноводствена служба врши пријављивање учешћа ученика на такмичење слањем поштом.

Извештај о резултатима са ових такмичења, након добијања од предметних наставника, директор школе доставља шефу рачуноводства и објављује на огласним таблама у наставничкој канцеларији и холу школе, као и на сајту школе.

Члан 22..

Такмичења која се финансирају из буџета школе пријављује школа након добијања комплетне документације (програм и пропозиције такмичења са адресом, износом котизације и текућим рачуном за уплату, списком ученика и наставника, попуњене пријаве и друга потребна документа). Потребну документацију финансијској служби школе доставља руководилац стручног већа за област предмета.

Члан 23.

Такмичења која се не финансирају из буџета школе пријављују предметни наставници у сарадњи са родитељима ученика и у пријави наводе личне податке за комуникацију о времену наступа (број мобилног телефона, е-маил наставника или родитеља).

Члан 24.

По завршеном такмичењу, о резултатима такмичења, без обзира да ли су финансирана средствима из буџета школе или од стране родитеља, предметни наставник обавештава директора школе, помоћника директора и руководиоца стручног већа за област предмета.

По завршеном такмичењу предметни наставник доставља писани извештај о резултатима такмичењима руководиоцу стручног већа, директору и помоћнику директора мејлом, а одштампан примерак извештаја шефу рачуноводства (уколико је такмичење финансирано из буџета школе) и објављује на огласној табли стручног већа у наставничкој канцеларији и холу школе.

Извештај садржи следеће податке:

- организатор такмичења
- тачан назив такмичења,
- место одржавања,
- време(датум) одржавања,
- име и презиме ученика / такмичара, односно назив камерног ансамбла, хора или оркестра
- име и презиме наставника,
- име и презиме корепетитора,
- остварена награда,
- број бодова,
- осврт предметног наставника на такмичење.

Резултати такмичења објављују се и на сајту школе.

Члан 25.

Руководилац стручног већа резултате такмичења евидентира и у књизи стручног већа .

Обједињавање резултата свих такмичења на којима су учествовали ученици школе и комплетирање извештаја обавља помоћник директора школе. Предметни извештај чини саставни део Извештаја о раду школе.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

Председник школског одбора

Драган Крунић