



МУЗИЧКА ШКОЛА **ЖИВОРАД ГРБИЋ** ВАЉЕВО

РАЗВОЈНИ ПЛАН

2013 - 2018



МАРТ 2013.

САДРЖАЈ:

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

II ИСТОРИЈАТ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „ЖИВОРАД ГРБИЋ“

III ПРИКАЗ ИЗВРШЕНОГ ПРОЦЕСА ИЗРАДЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ

IV АНАЛИЗА СТАЊА И ПРИКАЗ АКТУЕЛНЕ СИТУАЦИЈЕ У ШКОЛИ

V РЕСУРСИ

VI МИСИЈА

VII ВИЗИЈА

VIII МОТО

I X ПОТРЕБЕ ШКОЛЕ И ОДРЕЂИВАЊЕ ПРИОРИТЕТИ

X РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ, ЗАДАЦИ, АКТИВНОСТИ

XI НАЧИН ПРАЋЕЊА РЕАЛИЗАЦИЈЕ

XII ЗАКЉУЧАК

XIII СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

XIV ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

Пуни назив образовно–васпитне установе:	Музичка школа „Живорад Грбић“
Адреса:	Карађорђева 122
Седиште:	Ваљево
Телефон / факс:	014 22 22 67
Телефон директора	014 29 15 35
Мејл:	grbicz@ptt.rs
Сајт:	www.muzika.edu.rs
Дан школе:	18. мај
Лого школе:	
Укупна површина школе:	1.120,00 km²
Број смена у школи:	Две смене
Језик на коме се изводи настава:	Српски језик
Име и презиме директора школе:	Милица Степановић Баба - Милкић

II ИСТОРИЈАТ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „ЖИВОРАД ГРБИЋ“

Музичка школа „Живорад Грбић“ у Ваљеву основана је 24.09.1952. а почела са радом 01.10.1954. године у згради у Панتيћевој улици бр. 103/1 где остаје пуних 11 година. Репортер локалног листа „Напред“, маја 1959. године, описао је простор у коме је школа радила: „У улици Др Пантића број 103/1 налази се, дубоко у дворишту, једносратна зграда. До ње се посетилац мора пробијати кроз рубље разапето на конопцима, мора се провлачити кроз узан отвор на зиду и обићи *около*, па на мала врата. Али се посетилац неће љутити. Исплати се ово провлачење и пробијање пошто ће се наћи у згради која преко целог дана свира – у Нижој музичкој школи.“

Од 1965. до 1967. школа је радила у згради бивше касарне у Улици Карађорђевој 118. Имала је 54 ученика на 2 одсека: клавира и виолину. Први радници запослени у овој школи били су: Оливера Савић – Дивљановић (која је била и директор школе) и Радован Вујић, док је школским оркестром руководио наставник контрабаса и флауте Војислав (Војтех) Јанда, пореклом Чех.

Од 28.04.1965. године, Музичка школа добија назив Школа за основно музичко образовање „Живорад Грбић“ - Ваљево. Име је добила по Живораду Грбићу (1892 – 1954) рођеном у Ваљеву. Завршио је Богословију и Средњу музичку школу „Мокрањац“ у Београду а онда студије виолине у Прагу. Радио је као професор музике у Гимназији и водио хор „Занатлија“. Касније ради у Сремским Карловцима, у Београду у МШ „Станковић“ и на Музичкој академији.

Упркос свим тешкоћама школа је радила захваљујући захтевима родитеља који су желели да им се деца музички образују и потребама града и културе за оваквом врстом установе. Јуна 1967. године школа бива укинута, али већ септембра месеца исте године СО

Ваљева омогућиће ученицима школовање у Дому културе где наставу изводе професори из СМШ „Мокрањац“ из Београда и у тој установи остаје наредних 16 година (до 1985. године) користећи простор 4 учионице. Раде 3 одсека: клавир, виолина и хармоника. 80-тих година се уводи одсек гитаре а од 1985. и одсеци флауте и кларинета.

Од почетка јула 1985. године школа ради у просторијама ОШ „Жикица Јовановић-Шпанац“ и ту остаје до априла 1988. године.

Школске 1979/80. године, при Ваљевској Гимназији отвара се издвојено одељење Средње музичке школе.

Од 01.10.1990. године школа је верификована као Средња музичка школа „Живорад Грбић“ испунивши услове простора и опреме. Усељењем у нову школску зграду, наменски грађену за потребе музичке школе, априла месеца 1988. године, са површином од преко 1000 м² и две сале (малом и концертном) капацитета око 200 седишта, Ваљево је добило једну од најлепших музичких школа у Србији.

Школа је проширила своју делатност и на општину Лајковац отворивши 1994. године Издвојено одељење основне музичке школе са 4 одсека: хармоника, клавир, виолина и гитара.

При школи раде два оркестра (оркестар хармоника и гудачки оркестар) и два хора (хор ученика ОМШ и хор ученика СМШ).

Побољшавањем услова рада школа бележи и све боље резултате – деца на такмичењима освоје преко сто награда годишње .

Први концерт одржан у оквиру школе био је јануара месеца 1955. године. Посећеност је била велика и може се рећи да је то био почетак едукативног утицаја музичке школе пре свега на младе нараштаје. Даље се морамо развијати у том правцу.

Истакнути ученици наше школе по одсечима и инструментима:

ФЛАУТА: Тања Вељковић, Вања Вељковић, Ирена Благојевић, Ана Радановић, Слободанка Васиљевић, Катарина Крунић, Невена Николић, Соња Крга, Ђорђе Маринковић, Ана Марија Бановић, Мина Радић, Тиана Тадић, Радица Ђедовић.

ХАРМОНИКА: Жељко Јоксимовић, Владимир Обрадовић, Никола Јанковић, Јелена Бранковић, Анита Петровић, Милош Савић, Слободан Недић, Александар Николић, Алекса Мирковић.

КЛАВИР: Зорица Илић, Драган Нинковић, Иван Рабасовић, Иван Вељковић, Милка Ђаћић, Сара Ђаћић, Урош Ранковић, Бојан Марјановић, Јован Новаковић, Ирина Митровић, Кристина Петровић, Никола Здравковић, Кристина Степановић, Катарина Милосављевић, Ана – Марија Јовановић, Андријана Божић.

ВИОЛОНЧЕЛО: Милица Живковић, Кристина Иванковић, Иван Стојиљковић, Ирина Васиљевић, Јелена Михаиловић.

КЛАРИНЕТ: Марко Милатовић, Јована Стојанић, Андрија Мирковић.

ВИОЛИНА: Сузана Радовановић, Снежана Радовановић, Ангелина Милићевић, Александра Миливојевић, Драган Средојевић,

ГИТАРА: Милкица Поњавић, Милка Марковић, Момчило Александрић, Лука Јездић, Виктор Ђукнић, Јелена Лукић...

На квизу Музичке омладине Србије са темом «Народна музика Југославије», одржаном 1998. године у Зајечару, финале у Београду, четворочлана екипа ученика наше школе освојила је 1. место.

Мешовити хор средњошколаца поред више првих награда освојио је и специјалну награду на савезном такмичењу у Котору 1998. године.

Најуспешнији професори: Зоран Ракић (проф. др хармонике, добио награду Удружења педагога), Миомир Симоновић (проф. мр флауте, добио награду Удружења педагога), Нада Јовановић (проф. виолончела, добила награду Удружења педагога), Драган Васиљевић (диригент мешовитог хора), Сузана Радовановић – Перић (проф. виолине, добитница награде Града Ваљева за педагошки рад)...

Дан школе се некада обележавао 21. фебруара, а последњих 30 година од 16 – 25. маја. Прослава јубилеја 50 година обележена је 3. јуна 2004. године. Тим поводом снимљен је и емитован кратак филм о школи и изведена је Опера „Чаробна фрула“ у извођењу ансамбла београдске опере у великој сали Дома културе.

Школа располаже са 14 учионица за индивидуалну наставу, 5 учионица за групну наставу, малом камерном салом, концертном салом, школским двориштем.

Школа је од 1999. године постала организатор Фестивала флаутиста који је прерастао у Сусрети флаутиста „Тахир Куленовић“ где се окупљају представници преко 30 основних и средњих музичких школа и академија из Србије, Црне Горе, Македоније, Словеније, Босне и Херцеговине.

Делатност школе огледа се у организовању бројних концерата и јавних часова како у школи тако и у другим културно-образовним установама у граду и шире.

Ову школу похађали су и Лидија Кајнац, Јован Маљоковић, Жељко Јоксимовић, Игор Старовић, Милан и Владан Ђурђевић...

III ПРИКАЗ ИЗВРШЕНОГ ПРОЦЕСА ИЗРАДЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ

Процес на нивоу развојног планирања у музичкој школи одвијао се на следећи начин:

- ПОТРАЖЕНА ПОМОЋ ОД САВЕТНИКА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ (Школска управа Ваљево – Милена Матић);
- ДИРЕКТОР ШКОЛЕ предложио, а ШКОЛСКИ ОДБОР усвојио ЧЛАНОВЕ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ;
- САВЕТНИЦА ЗА РП ШУ ВАЉЕВО ОДРЖАЛА ЈЕ ПРЕЗЕНТАЦИЈУ О РП-у У ПРОСТОРИЈАМА МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ (присутни чланови стручног већа за РП, представник Савета родитеља, Ученичког парламента, локалне заједнице, заинтересовани наставници, директор, педагог); ДОГОВОР О ДАЉЕМ РАДУ;
- ОДРЖАНИ СУ САСТАНЦИ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА, УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА, СТРУЧНИХ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ПРЕДМЕТА, на којима је презентована анализа самовредновања, извршена је анализа стања у школи (снаге и слабости) и разговарало се о стратегији развоја школе;
- Учешће свих актера живота школе обезбеђено је тиме што су сви имали прилику да виде извештаје о самовредновању из 6 кључних области, анализу постигнућа ученика у школи у претходних шест година, извештај о реализацији претходног РП-а и да, у оквиру свог стручног већа (одсека, актива) и педагошког колегијума, ураде анализу стања и дају предлоге за побољшање истог);
- ОДРЖАНИ СУ РАДНИ САСТАНЦИ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РП на којима је извршена анализа претходног РП, степен његове остварености, резултата самовредновања, предочени су прикупљени подаци SWOT анализа, разматране примедбе и предлози ученика, родитеља, свих запослених, локалне заједнице; утврђени су расположиви ресурси, формулисана је визија и мисија. На основу прикупљених података одабране су најфреквентније потребе и одређене су приоритетне области за период од пет година а, за сваку област /област квалитета рада, формулисани су циљеви, задаци и активности уз одређивање носилаца и времена реализације активности, одређен је начин праћења као и критеријуми успешности, инструменти/докази, носиоци активности и временска динамика евалуације;
- Тим је предложио и да се доврши самовредновање у области Руковођења и организације рада школе, као и да се понови у области наставе.

IV АНАЛИЗА СТАЊА И ПРИКАЗ АКТУЕЛНЕ СИТУАЦИЈЕ У ШКОЛИ

ИЗВЕШТАЈ ОБАВЉЕНОГ САМОВРЕДНОВАЊА

КЉУЧНЕ ОБЛАСТИ	ПОДРУЧЈЕ ВРЕДНОВАЊА	2	3	4
1. ШП и ГП рада	1.1. Школски програм		☐	
	1.2. Годишњи план рада		☐	
2. Настава и учење	2.1. Планирање и припремање		☐	
	2.2. Наставни процес		☐	
	2.3. Учење			☐
	2.4. Праћење напредовања ученика			☐
3. Постигнућа ученика (квалитет)	3.1. Квалитет школских постигнућа			☐
4. Подршка ученицима	4.1. Брига о ученицима			☐
	4.2. Подршка учењу			☐
	4.3. Лични и социјални развој			☐
	4.4. Професионална оријент.			☐
5. Етос	5.1. Углед и промоција школе		☐	
	5.2. Атмосфера и међуљудски односи		☐	
	5.3. Партнерство са родитељима, Школским одбором и локалном заједницом		☐	
6. Ресурси	6.1. Људски ресурси		☐	
	6.2. Материјално-технички ресурси			☐
	6.3. Финансијски ресурси			☐
	6.4. Ресурси локалне средине			☐
7. Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета	7.1. Руковођење	У току је самовредновање у овој области		
	7.2. Организација рада школе			
	7.3. Школски развојни план			
	7.4. Обезбеђивање квалитета			

Све кључне области поново ће се наћи у процесу самовредновања у наредном периоду.

ИЗВЕШТАЈ О ПОСТИГНУЋИМА УЧЕНИКА

ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА

Основна музичка школа
Бројно стање ученика



Основна музичка школа
Општи успех завршних разреда

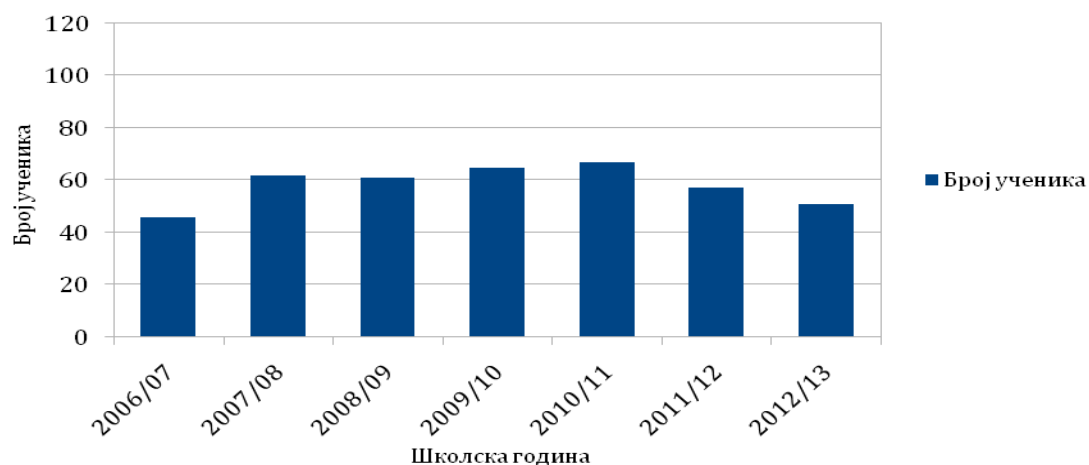


Основна музичка школа
Упис у средњу музичку школу



СРЕДЊА МУЗИЧКА ШКОЛА

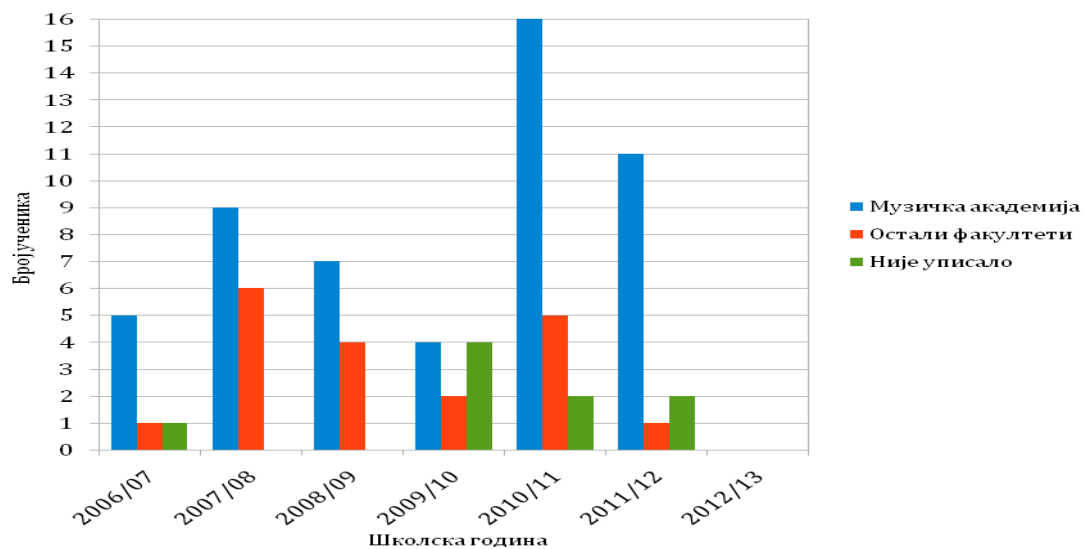
Средња музичка школа
Бројно стање ученика



Средња музичка школа
Општи успех завршног разреда

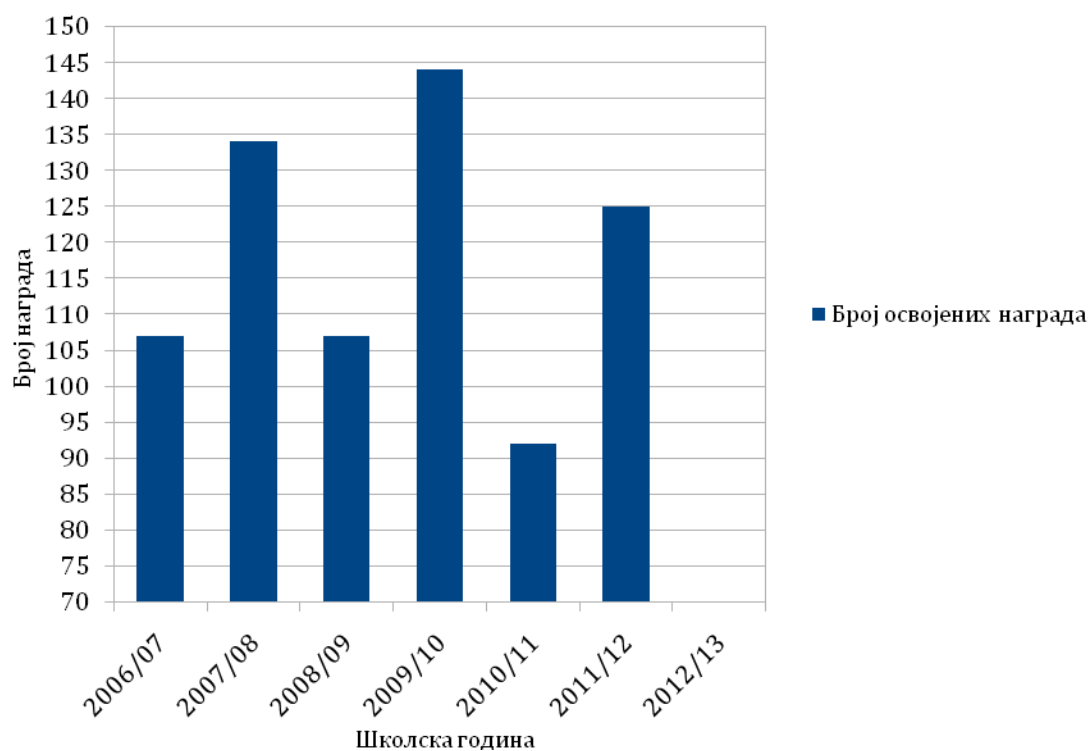


Средња музичка школа
Упис на факултет



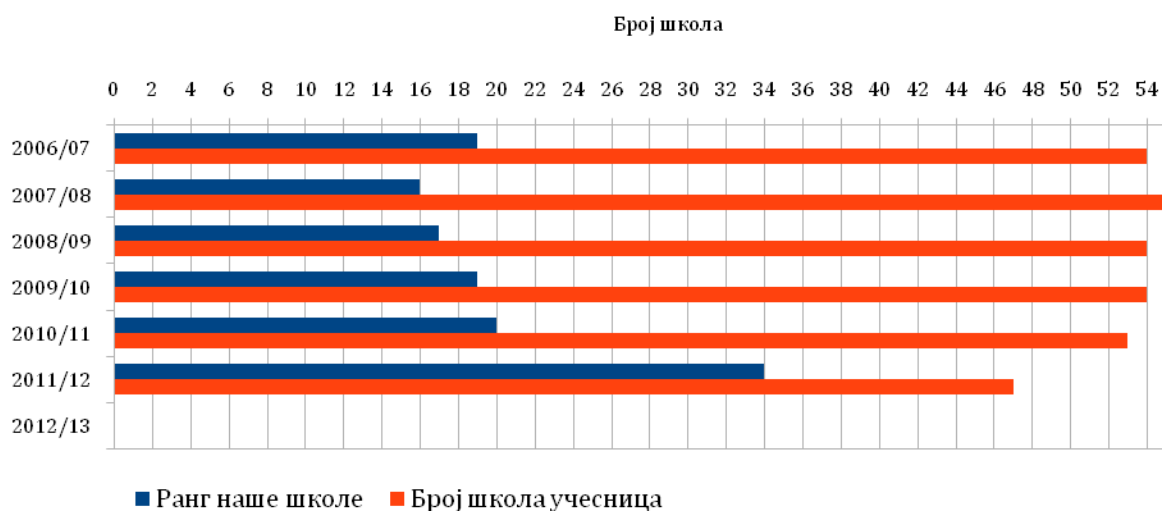
НАГРАДЕ

Број освојених награда за целу школу



ШКОЛА У ОКРУЖЕЊУ

Рангирање школе
Републичка такмичења



ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СТАРОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Током школске 2005/2006. године школа је израдила свој **Развојни план** (у даљем тексту **РП**) за период од 3 до 5 година. Одређене приоритетне области квалитета биле су:

1. ЛЉУДСКИ РЕСУРСИ
2. РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА
3. ЕТОС.

Стручни актив за развојно планирање извршио је анализу и евалуацију циљева **РП**-а у све три области квалитета.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: I ЛЉУДСКИ РЕСУРСИ

- Обезбеђен је стални кадар за квалитетно извођење наставе – настава је школске 2012/13. године стручно заступљена 93,50 % и 40 % запослених чине бивши ученици школе;
- Школа омогућава стручно усавршавање наставника у циљу унапређивања квалитета наставе. Захваљујући средствима које је обезбедило Министарство просвете и које нам константно опредељује општински буџет, велики број наставника похађао је програме стручног усавршавања акредитоване од стране Завода за унапређење васпитања и образовања. Проблем је у недовољном броју семинара који се организују за наставнике теоретске групе предмета музичке школе.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: II РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

- Општеобразовна настава се, од школске 2006/07. године реализује у просторијама школе;
- Организовано је Музичко забавиште и континуирано ради од 1.10.2007. године;
- Унапређивање наставе инструмената и стручно усавршавање наставе – ради постизања вишег интерпретативног нивоа није имало дефинисан критеријум успеха. Наведен критеријум - реализација кампа за инструменте флаута, виолина, хармоника и гитара у августу 2006. године је остварен. Камп је органозован у периоду од 2006. до 2009. године на Дивчибарама и од тада више не;
- Школа је 2006. године запослила стручног сарадника – педагога.

Задржавамо за нови РП:

- Обезбедити адекватне услове за извођење наставе физичког васпитања;
- Обновити рад кампова за стручно усавршавање ученика.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: III ЕТОС

- Школа редовно презентује успехе својих ученика као и концертну делатност путем локалних медија, сајта школе и града и тиме јача свој углед у граду, стални термин на ТВ или радио станици није било могуће обезбедити;
- Интересовање деце за музичко образовање није у складу са очекивањима;
- Проценат учешћа родитеља у трошковима такмичења ученика школе је 50 %. На то су утицали резултати такмичења тј. успех ученика на њима и добра промоција успешности;
- Сусрети флаутиста „Тахир Куленовић“ организују се под покровитељством општине Ваљево и сваке године окупљају просечно око 80 такмичара. Удружење музичких и балетских школа Србије поново је организатор сусрета па због тога ово поље деловања школе неће бити предмет новог развојног плана школе.

Задржавамо за нови РП:

- Унапређивање садржаја промоције школе ради подизања угледа и повећања интересовања ученика за школовање у музичкој школи.

СПЕЦИФИЧНОСТИ ШКОЛЕ

Ми смо средња музичка школа „Живорад Грбић” из Ваљева. У својој средини смо скоро 60 година током којих смо успели да развијемо сталну потребу за уметничком музиком, да изнедримо десетине професионалних младих музичара и створимо једну малу, домаћу музичку сцену – чиме смо доказали да смо једна од главних асоцијација за уметнички живот у нашем граду.

Функционишемо на 2 нивоа: ОСНОВНО и СРЕДЊЕ музичко образовање – обједињени кадровски и просторно.

У склопу школе ради *Музичко забавиште* и *Припремни разред*.

У школи ради 61 наставник, груписан у 7 стручних већа за област предмета: клавирски, гудачки, гитарски, дувачки, хармоникашки, теоретски одсек и општеобразовна настава.

У средњој школи имамо 2 образовна профила: музички извођач и музички сарадник.



НАШЕ СНАГЕ

- Стручна кадровска заступљеност.
- Млад и амбициозан наставни кадар, професионално успешан.
- Добар простор и услови за рада.
- Одлични резултати ученика на такмичењима.
- Ученици и наставници су носиоци културе овог града.
- Неговање и развијање креативности и талената.
- Школа са традицијом.

НАШЕ СЛАБОСТИ

- Непостојање простора за наставу физичког васпитања.
- Ограничене могућности стручног усавршавања запослених.
- Недовољна упућеност и укљученост родитеља и локалне заједнице у специфичности рада школе.
- Немогућност потпуног располагања свим материјално-техничким ресурсима зграде због недовољно јасно регулисаних власничких односа над зградом.

V РЕСУРСИ

ЗАПОСЛЕНИ

➤ НАСТАВНО ОСОБЉЕ

У школи је запослен 61 наставник. Општеобразовну наставу изводи 12 наставника, теоретску 10, индивидуалну 37 и раде 3 клавирска сарадника. Од тога је 7 магистара (VII₂ CCC), 48 професора (VII₁ CCC), 1 наставник православног катихизиса (VII₁ CCC), 4 наставника (2 наставника са VI CCC, 2 наставник са IV CCC)) и 1 апсолвент.

➤ РУКОВОДЕЋЕ ОСОБЉЕ

Директор школе (VII₁ CCC).

➤ СЕКРЕТАР школе (VII₁ CCC).

➤ АДМИНИСТРАТИВНО-ФИНАНСИЈСКО ОСОБЉЕ

Шеф рачуноводства (VII₁ CCC)

Административно-финансијски радник (IV CCC).

➤ СТРУЧНИ САРАДНИК

Педагог школе (VII₁ CCC).

➤ ПОМОЋНО-ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ

Спремачице - 2 раднице (I CCC).

Домар - 1 радник са 50% радног времена (III CCC).

ПОТРЕБЕ ЗА РАДНИЦИМА

У будућем периоду запослити наставнике за предмете социологија (5 %) и психологија (10 %), и још једног помоћног радника на пословима одржавања чистоће.

УЧЕНИЦИ

- Број ученика уписаних у **ОСНОВНУ МУЗИЧКУ ШКОЛУ** у претходне 4 године:

ИНСТРУМЕНТИ	БРОЈ УПИСАНИХ УЧЕНИКА У ОМШ									
	2008/09.		2009/10.		2010/11.		2011/12.		2012/13.	
	МШ	ИО	МШ	ИО	МШ	ИО	МШ	ИО	МШ	ИО
КЛАВИР	69	14	76	13	76	15	89	14	100	16
ХАРМОНИКА	36	4	37	6	43	7	46	9	49	8
ВИОЛИНА	50	7	54	17	55	16	60	19	64	17
ВИОЛОНЧЕЛО	11	/	10	/	10	/	11	/	13	/
ГИТАРА	20	12	25	14	30	17	30	15	31	16
ФЛАУТА	21	/	22	/	26	/	27	/	36	/
КЛАРИНЕТ	11	/	12	/	12	/	14	/	13	/
ТРУБА	5	/	4	/	4	/	5	/	4	/
СОЛО ПЕВАЊЕ	10	/	9	/	9	/	20	/	21	/
САКСОФОН	/	/	2	/	6	/	8	/	6	/
	234	37	251	51	272	55	310	57	337	57
	271		302		325		367		394	

- Број ученика уписаних у **СРЕДЊУ МУЗИЧКУ ШКОЛУ** на два досека (музички извођач и музички сарадник) у претходне 4 године:

ОДСЕК		БРОЈ УПИСАНИХ УЧЕНИКА У СМШ				
		2008/09.	2009/10.	2010/11.	2011/12.	2012/13.
		уписано	уписано	уписано	уписано	уписано
МУЗИЧКИ ИЗВОЂАЧ	КЛАВИР	11	9	11	8	3
	ХАРМОНИКА	9	8	8	6	9
	ВИОЛИНА	3	4	6	8	7
	ВИОЛА	3	2	3	2	3
	ВИОЛОНЧЕЛО	/	2	3	4	3
	ГИТАРА	4	4	3	3	3
	ФЛАУТА	4	6	7	5	5
	КЛАРИНЕТ	3	4	2	1	2
	ТРУБА	1	1	1	1	/
	СОЛО ПЕВАЊЕ	4	5	5	4	3
МУЗИЧКИ САРАДНИК		20	23	19	19	13
СВЕГА УЧЕНИКА		62	68	68	61	51

ПРОЈЕКТОВАНИ БРОЈ УЧЕНИКА:

- ОМШ – у оквирима просечног броја уписаних ученика претходних година;
- СМШ – 20 ученика (музички извођач - 10 ученика и музички сарадник – 10 ученика).

ПРОСТОР

У **Матичној школи** целокупна настава се изводи у једној згради која има: концеретну салу, малу салу, учионицу за информатику, 5 учионица за групну наставу и 14 учионица за индивидуалну наставу. Ту се налазе и просторија за помоћне раднике, канцеларија директора, секретара, рачуноводства, педагога, наставничка канцеларија, подрумски и тавански простор (архива).

Настава у **Издвојеном одељењу** у Лајковцу, од фебруара месеца 2010. године реализује се у просторијама општине Лајковац (100 м²) које су далеко условније од раније коришћеног простора у згради Културног центра у Лајковцу.

ОПРЕМА

Поседујемо адекватан простор, опрему, довољан број солидних музичких инструмената (клавира – 6, електричног клавира – 2, пијанина – 13, хармоника – 19, виолина – 13, виолончела – 15, виола – 4, флаута – 18, кларинета – 9, гитара – 6, саксофона – 1, музичке линије – 3, камере – 1, микрофона – 1, блок флаута – 28, тамбурица – 4, музичког инструментарија – 1, телевизора – 2, компјутера – 11, лаптопа – 2, скенера – 1, штампача – 6, платна и пројектора – 1, ДВД – 1, миксета и слушалица – 1, клавирских клупа – 6....)

Не постоји довољан број савремених наставних средстава (рачунара, музичких уређаја – потребних за наставу теоретских предмета, аудиовизуелне-технике и информатике).

Такође поседујемо видео-надзор, потребан за безбедност и сигурност ђака и имовине.

Видео камером записујемо наше наставне и ваннаставне активности, као и наступе ученика изван школског простора.

Школа не поседује фонотеку, нототеку и библиотеку због недостатка простора и немогућности отварања радног места намењеног за ту сврху.

РЕСУРСИ СРЕДИНЕ

Културне, образовне и друге установе од значаја за школу:

- *Центар за културу*
- *Народни музеј*
- *Градска библиотека*
- *Модерна галерија*
- *Интернационални уметнички студио „Трнавац“*
- *„АРТ група АКТ“ (Дејан Богојевић)*
- *Општина Ваљево*
- *Туристичка организација Ваљево*
- *Основне и средње школе*
- *Предшколска установа*
- *Војни гарнизон*
- *Тржиште рада*
- *МУП, СУД, ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР...*
- *Невладине организације*
- *Локалне ТВ и радио станице, Напред...*

ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

Школа се финансира из:

- буџета Републике Србије за зараде радника, зараде уговорних радника, накнаде зарада (породиљско боловање и боловање преко 30 дана),
- буџета Локалне самоуправе Ваљево и Лајковац за исплату материјалних трошкова и
- сопствених средстава.

Школа нема ценовник услуга.

Расподела расположивих средстава врши се у складу са приоритетима уз сагласност Школског одбора.



VI МИСИЈА

ОКУПЉАМО И УСМЕРАВАМО ТАЛЕНТЕ,

ОМОГУЋАВАМО ИМ КВАЛИТЕТНО ОБРАЗОВАЊЕ,

РАЗВИЈАМО УМЕТНИЧКИ ДУХ У СРЕДИНИ У КОЈОЈ ЖИВИМО!

VII ВИЗИЈА

Квалитетна школа која ће музички описменити и професионално усмерити велики број деце са сталном тенденцијом ширења и унапређивања музичке сцене у својој средини.

Наш циљ остаје: пожељна, престижна, креативна школа - синоним за модерну школу **КОЈА СЕ ВОЛИ !**

Музиком негуј човека у себи!



IX ПОТРЕБЕ ШКОЛЕ И ОДРЕЂИВАЊЕ ПРИОРИТЕТИ

Све интересне групе (наставници, ученици, родитељи и представници ЛЗ) које су радиле на утврђивању потребних промена у МШ „Живорад Грбић“ (*SWOT анализа*) за наредни период од 5 година, тј. њихови представници, сумирали су све предлоге и направили „Банку тема“ по кључним областима вредновања рада школе:

ТЕМЕ	ПРОМЕНЕ	РАНГ ПРИОРИТЕТА
1. ШКОЛСКИ ПРОГРАМИ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ	- Усаглашавање Годишњег плана рада са Развојним планом школе; - Комплектирање Школског програма.	VI
2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ	- Комплектирање педагошке документације; - Обавезност евалуирања сопственог рада; - Редовно планирање допунске наставе.	V

3. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	• Ажурније вођење евиденције о праћењу ученика и оствареним резултатима у наставним и ваннаставним активностима.	VII
4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	• Планирање рада слободних активности ученика (драмска, плесна, ликовна, фото секција....); • Боље информисање ученика о могућностима даљег школовања; • Одржавање већег броја часова допунске наставе; • Уједначавање оптерећеност ученика часовима током наставне недеље; • Јачање мотивације ученика за упис у СМШ; • Дати свима исте шансе да учествују на такмичењима; • Регулисање и праћење дежурства наставника; • Израда социјалног програма у циљу помоћи ученицима слабијег материјалног стања; • Могућности присуствовања ученика камповима, контакти са професорима са академија; • Кориговање постојећег правилник о награђивању ученика и запослених.	IV
5. ЕТОС	• Распоређивање часова свих наставника налазе се у холу школе; • Уређење простора за ученички предах; • Оплемењивање простора (фасаде, зидова учионица, велике сале тј. бине); • Јачање уметничког идентитета школе; • Неговање одговорног односа запослених и ученика према уређењу и одржавању простора и окружења школе; • Боља промоција школе ради квалитетнијег уписа ученика у СМШ; • Недовољна комуникација и сараднички односи у школи; • Недовољно разматрање ставова одељенских заједница; • Јачање сарадње са родитељима у циљу боље промоције школе и ученика, као и њихово активно укључивање у побољшање услова и начина рада у школи;	II
6. РЕСУРСИ	• Обезбеђивање адекватног простора за извођење наставе физичког васпитања; • Редовно уређење и одржавање школе (замена попуцалих табли, кречење, фиксирање плафоњерки, замена светларника над холем школе, каблова, поправка врата, обезбеђење бољег осветљења учионица...) • Стављање видео надзора у функцију; • Сарадња са успешним школама у окружењу; • Израда плана стручног усавршавања; • Простор школе није адекватно искоришћен; • Нема плана сарадње са локалном средином; • Усаглашавање РП-а и финансијског плана установе.	III

7. РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА	• Распоред часова; • Распоред коришћења просторија; • Праћење дежурства; • Појединачна одговорност запослених; • Вредновање одсека; • Стратегија вођења школе; • Прецизан опис и систематизација радних места; • Праћење рада запослених; • Координација рада управе школе, администрације и наставника; • Санкционисање неодговорног односа појединаца према послу; • Организација пријемног испита за упис у I разред ОМШ; • Правилно дефинисање броја ученика које се примају и придржавање два рока за пријемне испите за упис у ОМШ; • Квалитетна концертна понуда; • Правилна и равноправна подела задужења запосленима; • Прецизно радно време школе; • Правовремено и комплетно информисање наставника и осталог особља о свим дешавањима и даљим плановима; • Чешће организовање седница, састанака и окупљања чланова колектива.	I
---	--	----------

Стручни актив за Развојно планирање, на основу детаљне анализе реализације претходног РП-а, увидом у самовредновање кључних области рада школе, стандарде квалитета рада установе, анализом постигнућа ученика у претходних 6 година, *SWOT* анализом свих интересних група рада школе, групишући добијене одговоре, предлоге, примедбе, сугестије, резултате, рангирајући по важности, издвојио је 4 приоритетне области развоја (Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета, Етос, Ресурси и Подршка ученицима). Преостале 3 области (Школски програм и годишњи план рада школе, Настава и учење и Постигнућа ученика) такође ће имати развојни циљ, али ће детаљније бити разрађиване, по поновљеном самовредновању у тим кључним обалстима.

ОБЛАСТИ ПРОМЕНА – ПРИОРИТЕТИ РАЗВОЈА:

7. РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА

5. ЕТОС

6. РЕСУРСИ

4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

1. ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ

2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

3. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Х РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ, ЗАДАЦИ, АКТИВНОСТИ

КЉУЧНЕ ОБЛАСТИ:

7. РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА 6. РЕСУРСИ

ЦИЉ:	I	Унапређивање руковођења, квалитетније организације рада школе и побошљање услова рада.
------	---	--

ЗАДАЦИ:	1.1.	Обезбеђивање адекватног простора за наставу физичког васпитања;
	1.2.	Дефинисање описа послова сваког запосленог радника;
	1.3.	Израда Протокола размене информација између директора и запослених и запослених између себе;
	1.4.	Правовремена подела предмета на наставнике и израда распореда часова у складу са педагошким принципима и расположивим просторним ресурсима.

ЗАДАТАК	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТИ ПРАЋЕЊА	НИВО ОДГОВОРНОСТИ
1.1.	Ученици наше школе реализују наставу физичког васпитања у адекватној физкултурној сали	Израда плана коришћења постојећих физкултурних сала у окружењу	Директор Наставник физичког васпитања Секретар школе Школски одбор	Мај 2013.	Увид у документацију	Директор
		Контакт са директором „Прве ОШ“		Јун 2013.	Увид у распоред	
		Обраћање адекватним установама		Август 2013.		
		Распоред слободних термина за коришћене сале				

ЗАДАТАК	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТИ ПРАЋЕЊА	НИВО ОДГОВОРНОСТИ
1.2.	90% запослених обавља све задатке из свог описа посла	Израда описа послова сваког радног места у школи	Директор Секретар Запослени	Децембар 2013.	Интерна листа вредновања рада запослених	Директор
		Упознавање сваког запосленог са описом послова његовог радног места	Секретар	Септембар 2014.		
		Описи послова су транспарентни	Директор	Децембар 2014.		
		Интервју са свим запосленим радницима		Јун 2015.		

ЗАДАТАК	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТИ ПРАЋЕЊА	НИВО ОДГОВОРНОСТИ
1.3	90% запослених задовољно је протоком информација у школи	Креирање мејлова за све групе запослених	Администратор	Август 2013.	Интернет анкета	Директор
		Израда протокола размене информација	Директор	Децембар 2013.		

ЗАДАТАК	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТИ ПРАЋЕЊА	НИВО ОДГОВОРНОСТИ
1.4.	90% ученика и родитеља ученика СМШ задовољно је распоредом часова	Подела предмета на наставнике	Директор	Јун 2013 – август 2013.	Анкета	Директор
		Одређивање наставних дана сваког наставника				
		Израда распореда часова				

КЉУЧНА ОБЛАСТ:

5. ЕТОС

ЦИЉ:	II	Популаризација школе и јачање њене улоге у окружењу.
------	----	--

ЗАДАЦИ:	2.1.	Креирање визуелног идентитета школе;
	2.2.	Оплемењивање и улепшавање унутрашњости школе;
	2.3.	Промотивне активности школе;
	2.4.	Правовремено ажурирање сајта и рад на побољшању његовог квалитета;
	2.5.	Израда плана сарадње школе са окружењем (другим установама, појединцима и удружењима).

ЗАДАТАК	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТИ ПРАЋЕЊА	НИВО ОДГОВОРНОСТИ
2.1.	Предња фасада школе осликана је музичким мотивима	Конкурс за избор скица за осликавање	Ученички парламент	Април 2013.	Посматрање Фотографија	Педагог
		Набавка материјала	Шеф рачуноводства	Мај 2013 – Октобар 2013.		
		Цртање	Ученици			

ЗАДАТАК	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТИ ПРАЋЕЊА	НИВО ОДГОВОРНОСТИ
2.2.	Задовољство ученика, наставника и посетилаца ентеријером школе	Набавка нових икебана за бину и хол	Директор	Јул 2013 – Децембар 2017.	Посматрање Набавне листе Екстерна евалуација	Директор школе Шеф рачуноводства
		Набавка нових фотеља и адаптација старих	Административно-финансијска служба			
		Замена диплома на зидовима	Домар			
		Замена попуцалих плоча на зидовима	Педагог			
		Кречење школе				
		Украшавање зидова учионица наставним и занимљивим материјалима	Наставници Ученици			

ЗАДАТАК	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТИ ПРАЋЕЊА	НИВО ОДГОВОРНОСТИ
2.3.	Сваке године одржане по 4 промотивне активности у циљу већег интересовања деце за упис у ОМШ и СМШ	Промотивни концерт за најмлађе (предшколске установе)	Директор Наставници Ученици	Април – Јун 2013. 2014. 2015. 2016. 2017.	Евиденционе листе Фотографије и снимци са концерата и презентација	Директор Наставници Педагог
		Промотивни концерт за ученике млађих разреда ОШ				
		Отворена врата за родитеље и ученике заинтересоване за упис у СМШ у виду промотивних концерата сваког одсека и трибина за родитеље (прва половина априла)	Педагог Секретар			
		Креирање и израда пропагандног материјала	Администратор			
		Презентација наше школе у ОШ у окружењу (музички интермецо и презентација о наставном плану и програму и могућностима даљег школовања)	Директор Педагог Секретар Ученички парламент			

ЗАДАТАК	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТИ ПРАЋЕЊА	НИВО ОДГОВОРНОСТИ
2.4.	Посетиоци сајта оцењују његов изглед и садржај високом оценом 4-5 (оцењивање од 1 до 5)	Дефинисање поступака постављања информација на сајт и временска динамика уређивања	Администратор Директор Наставници Ученици Педагог	Континуирано, од априла 2013 до марта 2017.	Интернет анкета	Директор Администратор
		Креирање изгледа и садржаја сајта				
		Достављање потребних информација				

ЗАДАТАК	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ- НСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕ- НТИ ПРАЋЕЊА	НИВО ОДГОВО- РНОСТИ
2.5.	Школа реализује 4 манифестације годишње у сарадњи са установама и појединцима из локалне заједнице	Анализирање традиционалних манифестација на нивоу градских установа	Директор Руководиоци градских институција културе и образовања Самостални уметници, књижевници... Педагошки колегијум	2013 – 2017.	Извештаји са реализован их активности Снимци Евиденционе листе	Директор
		Успостављање сарадње са појединцима (књижевницима, уметницима...), организацијама („АРТ група АКТ“), установама културе (Народни музеј, Центар за културу, Галерија Миће Трнавца, Градска библиотека, Модерна галерија...)				
		Организовање концерата, музичка подршка изложбама, књижевним вечерима...				
		Израда прецизног плана сарадње школе и друштвене средине				
	1 заједнички наступ годишње ученика наше и музичких школа у окружењу	Договор о сарадњи са школама у окружењу Организовање и реализација заједничких јавних наступа	Директор Наставници			

КЉУЧНА ОБЛАСТ:

4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

ЦИЉ:	III	Обезбеђивање квалитетније понуде активности ученицима у циљу јачања њихове мотивисаности за напредовање и постизање бољих резултата.
------	-----	---

ЗАДАЦИ:	3.1.	Организација и реализација школских такмичења;
	3.2.	Организовање летњих, зимских кампова и менторских радионица са професорима са академија;
	3.3.	План школске концертне сезоне;
	3.4.	Израда протокола промоције успешности ученика и професора наше школе;
	3.5.	Рад на професионалној оријентацији.

ЗАДАТАК	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕ- НТИ ПРАЋЕЊА	НИВО ОДГОВО- РНОСТИ
3.1.	Школска такмичења организују се на 4 одсека и из 2 предмета општеобразовне наставе	План такмичења по инструментима и одсецима План такмичења из општеобразовне наставе	Руководиоци већа/Шефови одсека	Децембар 2013 - Децембар 2017.	Резултати школских такмичења Планови такмичења у свескама одсека	Шефови одсека

ЗАДАТАК	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕ- НТИ ПРАЋЕЊА	НИВО ОДГОВО- РНОСТИ
3.2.	Организовање 1 зимског и 1 летњег кампа за ученике из 3 инструмента	Анализа стања	Директор Шефови одсека Наставници Ученици	Новембар 2013 – Новембар 2017.	Програм и план рада кампова Извештаји са кампова	Директор Задужени наставници
		Избор инструмента				
		Задужење професора				
		Израда програма рада кампова				
	Реализовање 4 менторске радионице у току школске године по инструменту (виолина, виола, виолончело)	Реализација кампова	Директор Шефови одсека Ученици	Септембар 2013 – децембар 2017.	План радионица Извештаји о реализацији радионица и о константној сарадњи са професорима са академија (Књига одсека)	Директор Шефови одсека
		Остваривање и одржавање контаката са професорима са академија				
		Планирање одржавања радионица				
		Одржавање радионица				

ЗАДАТАК	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕ- НТИ ПРАЋЕЊА	НИВО ОДГОВО- РНОСТИ
3.3.	Попуњеност концертне сале је 80% капацитета	Прикупљање предлога концерата од наставника, родитеља и ученика Утврђивање динамике концерата Избор концерата Израда плана и програма концертне сезоне	Педагошки колегијум Савет родитеља Ученички парламент Школски одбор	Септембар 2013. Август 2016.	План и програм концертне сезоне Снимци Листе Праћења	Директор

ЗАДАТАК	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕ- НТИ ПРАЋЕЊА	НИВО ОДГОВО- РНОСТИ
3.4.	90% успешних ученика и њихових наставника задовољно је промоцијом њихове успешности	Консултације у колективу, са ученицима, родитељима и децом Консултације са медијима Израда Протокола промоције успешности	Директор Секретар Шеф рачуноводства Административни радник Наставници	Април 2013 – Децембар 2017.	Извештаји са такмичења, Записи из писаних медија Интервју/ Анкета	Педагог

ЗАДАТАК	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТИ ПРАЋЕЊА	НИВО ОДГОВО- РНОСТИ
3.5.	95% ученика уписује жељени смер музичке школе и факултет	Трибине за ученике и родитеље завршног разреда ОМШ Припрема ученика за пријемни испит за упис у СМШ Информисање ученика СМШ о могућностима даљег школовања на часовима ОЗ и ОС	Директор Педагог Наставници солфеђа и инструмента Одељенски старешина	Континуиран рад, Интензивно фебруар – мај сваке године	Извештаји и резултати са пријемних испита Извештаји педагога школе	Директор Педагог Одељенски старешина

КЉУЧНЕ ОБЛАСТИ:

1. ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ

2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

3. ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

ЦИЉ:	IV	Унапређивање школске и педагошке документације
-------------	-----------	---

ЗАДАЦИ:	4.1.	Годишње планирање рада школе на основу Развојног плана;
	4.2.	Комплетирање Школског програма;
	4.3.	Увођење Педагошких свески за наставнике;
	4.4.	Планирање додатне, допунске наставе и ваннаставних активности.

ЗАДАТАК	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНО- СТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	ИНСТРУМЕНТИ ПРАЋЕЊА	НИВО ОДГОВО- РНОСТИ
4.1.	Реализацијом Годишњег плана рада школе остварују се развојни циљеви	Чланови СА за РП, анализирајући РП, предлажу допуне Годишњег плана рада школе	СА за РП Секретар Педагошки колегијум Школски одбор	VI, VIII, IX 2013 – 2018.	Структурни елементи Годишњег плана рада школе	Директор
4.2.	Школски програм садржи све елементе прописане ЗОСВО	Израда Школских програма за нове инструменте и одсеке	Стучни актив за развој Школског програма	2013 – 2018. (у складу са променама инструмената и одсека у школи)	Чек листа садржаја Школског програма	Стручни актив за развој ШП
4.3.	Систематизовано праћење рада и напредовања ученика	Израда Педагошких свески наставника	Педагошки колегијум	2013 – 2017.	Педагошке свеске	Директор
		Евиденција у Педагошким свескама	Наставници	2017/2018.		Наставник
4.4.	Планови додатне, допунске наставе и ваннаставних активности чине саставни део (анекс) Годишњег плана рада школе	Израда планова на нивоу одсека и индивидуално	Шефови одсека Наставници	2013-2018.	Годишњи план рада школе и Извештаји о раду	Директор

XI НАЧИН ПРАЋЕЊА РЕАЛИЗАЦИЈЕ

План евалуације Развојног плана школе за период 2013 – 2018.

ЦИЉЕВИ РП-а	ОЧЕКИВАНЕ ПРОМЕНЕ	ПОКАЗАТЕЉИ ПРОМЕНА (бројчани)	Инструме- нти / докази	Евалуатори
I Унапређивање руковођења, квалитетније организације рада школе и побољшање услова рада.	- Настава физичког васпитања се реализује у физкултурној сали; - Запослени радници су задовољни јер се њихов рад вреднује и правовремено су информисани о свим дешавањима у школи; - Ученици и родитељи су задовољни распоредом часова за СМШ.	Интерно и екстерно вредновање рада школе у кључним областима 7 и 5 оцењено је оценом 4	Резултати самовредновања у кључним областима Ресурси и Руковођење	Тим за самовредновање Актив за РП
II Популаризација школе и јачање њене улоге у околу.	- Веће интересовање ученика за упис у Музичку школу и интензивнија присутност ученика и наставника у културном животу града.	- Пријемни испит за упис у ОМШ полаже 30% кандидата више од квоте предвиђене за пријем; - У СМШ упише се 80% ученика предвиђених планом уписа; - Ученици и наставници учествују годишње у најмање 5 градских манифестација.	Извештај о пријемним испитима	Актив за РП
III Обезбеђивање квалитетније понуде активности ученицима у циљу јачања њихове мотивисаности за напредовање и постизање бољих резултата.	Ученицима је обезбеђена квалитетнија понуда ваннаставних активности која је утицала на остваривање бољих резултата рада.	Број награда на такмичењима у земљи и иностранству повећан је 20 % у односу на школску 2011/2012.	Извештаји са такмичења Годишњи извештај о раду школе	Актив за РП
IV Унапређивање школске и педагошке документације	Сва документација школе је у складу са прописаним законским актима и показатељ је квалитетног рада школе.	Спољашње вредновање рада школе у областима квалитета 1, 2 и 3, оцењено је оценом 4	Школска документација	Тим за спољашње вредновање

Евалуација циљева РП школе биће обављена у периоду октобар – децембар 2017. године. Сви показатељи промена биће праћени у односу на стање са краја школске 2012/13. године приказано у Извештају о раду школе.

XII ЗАКЉУЧАК

Развојни план је јаван и доступан свима који су заинтересовани за рад и развој школе, који са својим идејама и иницијативама могу допринети унапређењу постојећег развојног плана и целокупног квалитета рада и живота наше школе.

XIII СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

На седници Школског одбора, одржаној 27. 03. 2013, одлучено је да Стручни актив за развојно планирање чине:

	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЗАНИМАЊЕ	ПРЕДСТАВНИК	УЛОГА У ТИМУ
1.	мр Снежана Стевановић	мр виолине	Наставника	Председник
2.	Милица Степановић Баба - Милкић	дипл. музички педагог	Директор	Члан
3.	Светлана Веселиновић	дипл. правник	Родитеља	Члан
4.	Дејан Богојевић	проф. разредне наставе	Локалне заједнице	Члан
5.	Душица Тимотић	дипл. музичар	Наставника	Члан
6.	Николина Нинић	дипл. музички педагог	Наставника	Члан
7.	Јелена Вићентијевић	ученик	Ученичког парламента	Члан
8.	Виолета Огњеновић	дипл. педагог	Стручне службе	Члан

У процесу израде Развојног плана установе, уместо Јелене Вићентијевић која је тражила изузеће из актива, учествовала је ученица Александра Вујић.

XIV ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

На основу Закона о основама система образовања и васпитања, „Службени гласник РС” бр. 42/09, члан 57, став 1, Развојни план Музичке школе „Живорад Грбић” Ваљево донет је на седници Школског одбора од 16.04. 2013. године, дел.бр. 223



Председник Школског одбора